



MARIA IM WALDE

Kinder- Jugend- und Familienhilfe

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine
Fachkraft für Personalwesen
(m/w/d) in Voll- oder Teilzeit

Gestalte mit uns die Personalarbeit von morgen!

Du möchtest Personalarbeit nicht nur verwalten, sondern aktiv mitgestalten? Dann bist du bei uns genau richtig! Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit, die unsere Kollegen :Innen vom Eintritt bis zum Austritt begleitet und gemeinsam mit uns den Personalbereich weiterentwickelt.

Darauf kannst du dich freuen

- Betreuung und Verwaltung aller laufenden Personalangelegenheiten
- Eigenständige Durchführung der Entgeltabrechnung einschließlich des Melde- und Bescheinigungswesens
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Arbeitszeugnisse, Bescheinigungen
- Planung, Organisation und Begleitung sämtlicher Prozesse im Zusammenhang mit dem Ein- und Austritt von Mitarbeitenden in enger Zusammenarbeit mit dem Leitungsteam
- Durchführung des Personalcontrollings sowie Erstellung von Statistiken und Auswertungen
- Aktive Mitwirkung bei der Weiterentwicklung unserer Personalentwicklung, Personalgewinnung, Personalbindung sowie der Digitalisierung von Personalprozessen
- Erstellen von Auswertungen und Statistiken

Das bringst du mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Industriekaufmann/-frau, Kaufmann/-frau für Büromanagement oder Steuerfachangestellte/r – idealerweise mit einer Weiterbildung im Bereich Entgeltabrechnung, Lohnbuchhaltung oder Personalwesen.
- Berufserfahrung im Personalwesen, z. B. in der Personaladministration, Personalbetreuung oder Entgeltabrechnung.
- Kenntnisse in einem Personal- oder Abrechnungssystem sowie sicherer Umgang mit MS Office
- Kenntnisse der AVR-Caritas sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung
- Eine strukturierte, selbstständige Arbeitsweise sowie Freude an der Zusammenarbeit mit Menschen.
- Zahlenverständnis sowie ein gutes Gespür für Prozesse und Fristen.

Ob dein bisheriger Schwerpunkt in der Personaladministration, im Recruiting oder in der Entgeltabrechnung lag – wichtig ist uns, dass du Freude an der Personalarbeit hast und dich gerne in neue Themen einarbeitest.

Was wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten – für eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.
- 30 Tage Urlaub für ausreichend Zeit zur Erholung
- Fort- und Weiterbildungen, die dich fachlich und persönlich weiterbringen.
- Betriebliche Altersvorsorge über die KZVK
- Vermögenswirksame Leistungen.
- Vergütung nach AVR-Caritas inklusive Jahressonderzahlung
- Ein Team, das zusammenhält, sich gegenseitig unterstützt und auch mal gemeinsam lacht.

Klingt nach deinem nächsten Job? Dann bewirb dich jetzt – wir freuen uns auf deine Bewerbung und darauf, dich persönlich kennenzulernen.

Bei Fragen ruf uns gerne an: Nadine Zens & Merita Hoxha 0228 28 998 135
Deine Bewerbung richte bitte an fachkraft-bewerbung@maria-im-walde.de